

С

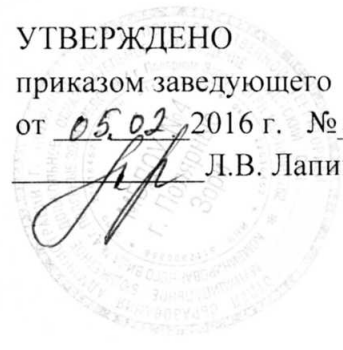
СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания профкома
МБДОУ №4 г. Полярные Зори
от 03.02 2016 г. № 16

Председатель профкома
Леу Т.А. Леухина

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
от 05.02 2016 г. № 20
Л.В. Лапина



**Положение
об организации деятельности старшей медицинской сестры отделения
медицинской помощи воспитанникам муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения - детского сада
комбинированного вида №4 г. Полярные Зори**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях" (с изменениями и дополнениями) от 5 ноября 2013 г. N 822н и устанавливает порядок организации деятельности старшей медицинской сестры отделения медицинской помощи воспитанникам (далее - отделение медицинской помощи воспитанникам) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида №4 г. Полярные Зори (далее - Учреждение).

2. На должность старшей медицинской сестры назначается специалист в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г., регистрационный N 18247) по специальности "медицинская сестра", "фельдшер".

3. Старшая медицинская сестра отделения медицинской помощи воспитанникам осуществляет:

- 3.1. оказание воспитанникам доврачебной первичной медико-санитарной помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;
- 3.2. профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников в Учреждении;
- 3.3. вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию воспитанников нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;
- 3.4. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, питания, физического воспитания и трудового обучения воспитанников в Учреждении;
- 3.5. участие в проведении противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в Учреждении;
- 3.6. участие в организации и проведении ежегодных скрининг-обследований, периодических медицинских осмотров воспитанников;
- 3.7. участие в организации профилактических медицинских осмотров воспитанников;
- 3.8. участие в оценке полноты представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;

- 3.9. участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья воспитанников;
- 3.10. информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетних о состоянии здоровья воспитанников, оформление копий и (или) выписок из медицинской документации;
- 3.11. участие в оздоровлении воспитанников в период их отдыха;
- 3.12. учет и анализ случаев травм, полученных в Учреждении;
- 3.13. передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;
- 3.14. хранение лекарственных препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов;
- 3.15. соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
- 3.16. соблюдение правил асептики и антисептики;
- 3.17. работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний;
- 3.18. учет медицинского инвентаря, лекарственных препаратов, их своевременное пополнение;
- 3.19. взаимодействие с врачами-педиатрами участковыми, врачами-специалистами медицинских организаций, психологами и педагогами образовательных организаций;
- 3.20. оформление медицинской документации в установленном порядке и представлении отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 3.21. передачу сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования территориальных органов внутренних дел о фактах поступления (обращения) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, и назначение медицинских работников, ответственных о фактах поступления (обращения) таких пациентов;
- 3.22. ведет утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

Отдел образования администрации города Полярные Зори
с подведомственной территорией
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 4
г. Полярные зори**

П Р И К А З

г. Полярные Зори Мурманской области

05.02.2016

№ 20

**Об организации деятельности отделения организации медицинской
помощи воспитанникам в МБДОУ № 4 г. Полярные Зори**

В соответствии с приказом Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях" (с изменениями и дополнениями) от 5 ноября 2013 г. N 822н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.03.2016 г. отделение организации медицинской помощи воспитанникам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду комбинированного вида № 4 г. Полярные Зори.

2. Утвердить следующий состав отделения организации медицинской помощи воспитанникам:

врач-специалист (заведующий отделением);

старшая медицинская сестра;

медицинская сестра.

3. Утвердить следующие документы по организации работы отделения организации медицинской помощи воспитанникам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду комбинированного вида №4 г. Полярные Зори:

2.1. Положение об отделении организации медицинской помощи воспитанникам в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду комбинированного вида №4 г. Полярные Зори.

2.2. Положение об организации деятельности врача-специалиста (педиатра) отделения организации медицинской помощи воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида №4 г. Полярные Зори.

2.3. Положение об организации деятельности старшей медицинской сестры отделения организации медицинской помощи воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида №4 г. Полярные Зори.

2.4. Положение об организации деятельности медицинской сестры отделения организации медицинской помощи воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида №4 г. Полярные Зори.

Заведующая МБДОУ № 4
г. Полярные Зори



Л.В. Лапина